

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДОД  
Ставропольского Дворца детского  
творчества

  
Н.Е.Колесников  
2013 год



ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделе спортивно-оздоровительной работы

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и является приложением к Уставу МБОУ ДОД Ставропольского Дворца детского творчества. Положение устанавливает полномочия и ответственность отдела спортивно-оздоровительной работы по обеспечению качества образовательной деятельности.

#### **Общие положения**

Отдел спортивно-оздоровительной работы является самостоятельным структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Ставропольского Дворца детского творчества и подчиняется непосредственно директору и заместителям директора по вопросам, касающимся направлений их деятельности.

До 1996 года спортивные объединения находились в отделе краеведческой и спортивной работы.

В 1996 году отдел краеведческой и спортивной работы разделен на два отдела: эколого-краеведческой и спортивно-оздоровительной работы.

В апреле 2007 года отдел спортивно-оздоровительной работы объединен с Центром военно-патриотической работы в Центр военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы.

В 2009 году путем повторной реорганизации объединения физкультурно-спортивной направленности выведены из состава Центра военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы и образован отдел спортивно-оздоровительной работы (Приказ №165/1-лс от 01.09.2009).

Отдел спортивно-оздоровительной работы создается и ликвидируется приказом директора учреждения или учредителя.

Отдел спортивно-оздоровительной работы имеет в своем подчинении: методистов, педагога-организатора, педагогов дополнительного образования, медицинских работников (медицинскую сестру и врача).

В своей деятельности отдел руководствуется действующим законом «Об образовании в РФ», законодательными актами в сфере образования краевого и муниципального уровня, Конвенцией о правах ребенка, Уставом МБОУ ДОД СДДТ настоящим Положением.

Отдел возглавляет заведующий, несущий персональную ответственность за качество организации деятельности структурного подразделения. Заведующий назначается и освобождается от должности приказом директора учреждения. На период временного отсутствия руководителя структурного учреждения назначается исполняющий его обязанности из числа сотрудников данного подразделения или других подразделений учреждения.

В течение года отдел спортивно-оздоровительной работы осуществляет образовательную деятельность согласно плану работы на год и ежемесячным планам. Оперативное планирование проводится при подготовке отдельных мероприятий с обучающимися, их родителями, сотрудниками отдела. Отчеты о выполнении планов работы предоставляются по итогам полугодий и учебного года, а также по итогам проведения мероприятий.

Настоящее положение откорректировано в соответствии с современными требованиями, учетом организационной структуры и штатного расписания. Настоящее положение прошло процедуру согласования с заместителем директора, курирующим данное направление, отделом кадров и юристом и утверждено директором учреждения.

#### **Основные задачи**

Отдел организован с целью предоставления дополнительных образовательных услуг в области физкультуры и спорта, сохранения и укрепления здоровья детей и подростков средствами физической культуры и спорта, совершенствования физического, нравственного, патриотического воспитания, развития морально-этических и волевых качеств, а также подготовки обучающихся к службе в Вооруженных силах России.

Реализация основной цели связана с выполнением следующих задач:

- предоставление образовательных услуг, направленных на освоение системы практических умений и навыков обучающихся, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование физических и психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте, овладение школой движения и основами спортивной тренировки;

- развитие физических и творческих способностей обучающихся средствами культивируемых видов спорта (настольный теннис, рукопашный бой, дзюдо, ритмическая гимнастика, шахматы, общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика, спортивные танцы);

- создание и активное использование образовательного и воспитательного ресурсов среды дополнительного образования для профилактики заболеваний обучающихся, формирования приоритетности здоровья и здорового образа жизни, противодействия табакокурению, наркозависимости, правонарушений средствами спортивной культуры;

- спортивная ориентация талантливых детей для эффективной подготовки резерва в сборные команды Дворца, города, края и дальнейшего спортивного совершенствования;

- формирование комплекса организационно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и спортивно- массовых мероприятий по культивируемым видам спорта различного уровня;
- подготовка обучающихся к службе в Вооруженных силах России;
- создание условий для творческого развития педагогов.

#### **Основные функции структурного подразделения**

Отдел спортивно-оздоровительной работы выполняет следующие функции:

- анализ, планирование и контроль учебно-воспитательного процесса, спортивно-массовых мероприятий, качества подготовки обучающихся;
- разработка образовательных программ физкультурно-спортивной направленности;
- оказание образовательных услуг, в том числе и на платной основе;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий для обучающихся и сотрудников отдела, Дворца, учащихся образовательных учреждений города;
- обеспечение участия обучающихся в городских, краевых Всероссийских первенствах, турнирах по культивируемым видам спорта;
- осуществление методического, информационного, программного обеспечения учебно-воспитательного процесса, спортивно-массовых мероприятий;
- пропаганда здоровьесберегающих технологий, обобщение и распространение опыта по формированию приоритетности здоровья и здорового образа жизни;
- обобщает и распространяет опыт работы лучших педагогов отдела через организацию открытых занятий и мастер-классов по видам спорта;
- мониторинг хода и результативности учебно-воспитательного процесса (начальная, промежуточная, итоговая и текущая аттестация обучающихся);
- оказание методической помощи сотрудникам отдела и Дворца в повышении квалификации, в том числе и через организацию методических объединений;
- организация взаимодействия со всеми отделами Дворца, образовательными учреждениями города, спорткомитетами, федерациями по видам спорта, с общественными организациями, средствами массовой информации;

Организация образовательного процесса строится на основе годового и календарного плана работы. Занятия в объединениях регламентируются утвержденным расписанием. Наполняемость учебных групп устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормами.

Содержание образовательной деятельности отдела определяется учебными программами: типовыми, составительскими, авторскими, которые

разрабатываются педагогами и утверждаются на научно-методическом совете Дворца. Программы разрабатываются с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, особенностей культурного развития и исторических традиций Северного Кавказа.

Основными формами учебно-воспитательного процесса являются групповые учебно-тренировочные занятия, работа по индивидуальным планам.

Продолжительность и объем учебной нагрузки определяется в соответствии с утвержденными санитарными нормами и правилами.

Не менее 2-х раз в год обучающиеся проходят углубленное медицинское обследование.

В спортивные объединения обеспечивается прием всех желающих заниматься культивируемыми видами спорта, не имеющих медицинских противопоказаний, в установленном для вида спорта минимальном возрасте и в пределах отведенных отделу бюджетных средств. В случае большого количества желающих зачисление проводится на конкурсной основе. В этом случае на зачисление имеют преимущество наиболее способные дети, подготовленные к освоению образовательной программы.

Минимальный возраст зачисления в отдел зависит от вида спорта и составляет 7-18 лет. Возраст спортсмена не ограничивается, если его спортивные достижения стабильны и уровень подготовки высок (КМС и МС).

Уровень полученных знаний, умений и навыков обучающихся определяется начальной, промежуточной и итоговой аттестацией, критерии оценки которой разрабатываются педагогом, методистом и утверждаются заведующим отделом. Обучающиеся, выполнившие в ходе итоговой аттестации контрольные нормативы по общей физической, специальной и технической подготовке и не имеющие медицинских противопоказаний, переводятся на следующий год обучения. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию, могут продолжать занятия на предыдущем этапе подготовки. Обучающиеся на любом этапе подготовки могут быть отчислены на основаниях, определенных Уставом.

По представлению педагога обучающимся присваиваются разряды; по окончании курса обучения и результатам итоговой аттестации обучающимся вручаются удостоверения установленного образца.

### **Права**

Права отдела спортивно-оздоровительной работы осуществляются руководителем и другими работниками подразделения по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей.

Отдел реализует свои права по закрепленным по ним функциям:

- принимать участие в разработке образовательной политики и стратегии учреждения, в создании соответствующих стратегических документов;
- принимать участие в разработке управленческих решений, касающихся вопросов образовательной и методической работы учреждения;
- принимать участие в работе Педагогического совета, научно-методического совета, художественного совета;
- принимать участие в мероприятиях различного уровня и направления, связанных с профилем деятельности;
- устанавливать деловые контакты с лицами и организациями, могущими способствовать совершенствованию учебно-воспитательной работы в отделе;
- выполнение работ на договорной основе;
- использовать различные формы, методы, технологии деятельности;
- получать информацию от администрации учреждения и других подразделений, необходимую для организации качественных и своевременных работ;
- предоставлять информацию сотрудникам и подразделениям, участвующим в выполнении функций, возложенных на отдел СОР;
- представлять интересы учреждения в других организациях по вопросам, связанным с деятельностью отдела.

#### **Ответственность**

Отдел спортивно-оздоровительной работы несет ответственность за выполнение основных функций, а также должностных обязанностей сотрудников подразделения согласно должностным инструкциям и трудовым обязанностям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Руководитель структурного подразделения и его подчиненные несут дисциплинарную ответственность за:

- несвоевременное и неэффективное выполнение возложенных на подразделение и его отдельных сотрудников функций;
- недостоверность документов, подготавливаемых подразделением;
- неправильное и неполное использование предоставленных прав;
- нерациональную организацию труда в подразделении, нарушения работниками отдела трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- невыполнение мероприятий и планов, направленных на решение задач, поставленных перед подразделением.

За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса сотрудники

отдела привлекаются к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

За виновное причинение отделу или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением /неисполнением/ своих должностных обязанностей, сотрудники отдела несут материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и /или/ гражданским законодательством.

### **Структура**

Структура определяется в соответствии с штатным расписанием отдела, которое утверждается директором учреждения.

В штаты отдела спортивно-оздоровительной работы входят: руководитель структурного подразделения, методисты, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, медсестра, врач.

Педагоги осуществляют образовательную деятельность в учебных объединениях, которые состоят из разновозрастных групп по видам спорта: рукопашный бой, дзюдо, настольный теннис, ритмическая гимнастика, общая физическая подготовка, атлетическая гимнастика, спортивные танцы, шахматы.

### **Материальная база**

Отдел спортивно-оздоровительной работы имеет:

- спортивный зал «Сила и Грация» в цокольном этаже Дворца детского творчества /каб.№36/, оборудованный спортивными тренажерами, борцовским ковром и мелким спортивным инвентарем;
- шахматный кабинет «Пешечка» /каб. № 103/ на 10 посадочных мест, оборудованный шахматными столами, магнитной доской, комплектами шахмат, компьютером, шахматными часами;
- кабинет-офис /каб. № 202/, оборудованный офисной мебелью и оргтехникой.

### **Взаимосвязь с другими подразделениями**

Отдел на основании плана работы учреждения самостоятельно планирует свою работу на каждый год и месяц. План работы утверждается заместителем директора, курирующим деятельность отдела.

По окончании каждого полугодия и учебного года руководитель подразделения представляет отчет о деятельности отдела.

Отдел получает от директора, заместителей директора учреждения, руководителей других структурных подразделений информацию нормативно-правового, организационно-методического характера.

Подразделение систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками других структурных подразделений.

При проведении мероприятий различной направленности отдел сотрудничает с другими отделами, центрами, службами, получая помощь или оказывая её в соответствии с профилем работы.

Заведующий отделом  А.К.Войтов

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  И.В.Савицкене

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела кадров  К.А. Крикунов

СОГЛАСОВАНО  
Юрист  О.В. Александрова