

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО СДДТ
 Л.С. Козлова
Приказ № 155-ОД
от 30.08.2022 года



**Положение по организации образовательного процесса
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
Ставропольском Дворце детского творчества**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (введенные в действие с 01.01.2021 г. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28);
- Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования Ставропольского Дворца детского творчества.

1.2. МАУ ДО СДДТ ведет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.3. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей, обеспечивают их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявляют и поддерживают детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 3 до 18 лет.

1.5. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.6. Дворец самостоятельно разрабатывает образовательную программу с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных организаций, детских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально культурных традиций.

1.7. Образовательная программа и учебный план МАУ ДО СДДТ определяют содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним.

1.8. Дворец организует работу с детьми по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по 6 направленностям: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной. Продолжительность обучения зависит от срока реализации программ.

1.9. Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, формы и методы ее реализации, режим занятий, наполняемость и возрастной состав объединения определяются в пояснительной записке программы, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого - педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий. По срокам реализации различаются краткосрочные (до года), среднесрочные от 1 года до 3 лет и долгосрочные (более 3-х лет) дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.10. Педагогические работники могут разрабатывать авторские, экспериментальные, модульные, преемственные программы.

1.11. В Учреждении осуществляется обучение по индивидуальным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (индивидуальное обучение), в том числе ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

1.12. Дворец может оказывать платные образовательные услуги (на договорной основе) в соответствии с Положением об организации и оказании платных образовательных услуг.

1.13. Дополнительные общеразвивающие программы, разработанные педагогами Дворца, рассматриваются и принимаются на научно- методическом совете и утверждаются директором Дворца.

1.14. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии.

1.15. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.16. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы ежегодно обновляют с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.17. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

1.18. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия.

1.19. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по запросу родителей или законных представителей образовательный процесс

организуется по адаптивным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

1.20. Основными организационно- планирующими документами педагога дополнительного образования, регламентирующими организацию образовательного процесса, являются:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- календарно-тематические планы учебных объединений,
- перспективный (годовой) план работы педагога дополнительного образования.

1.21. Учебные объединения формируются на период обучения для реализации долгосрочных и краткосрочных образовательных программ.

1.22. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией в каждой учебной группе, проводящийся в различных формах.

1.23. Образовательную деятельность, реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждение может осуществлять в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.24. Педагоги дополнительного образования Дворца в течение учебного года ведут журнал учета работы объединений (далее – журнал) согласно Положению о ведении журнала работы педагога дополнительного образования, где фиксируется работа по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с календарно-тематическими планами. Педагоги дополнительного образования Дворца несут ответственность за своевременное заполнение журнала в соответствии с установленными требованиями.

1.25. Все выходы педагогических работников с обучающимися за пределы МАУ ДО СДДТ в рамках образовательной, воспитательной и организационно-массовой деятельности осуществляются на основании приказа директора учреждения.

1.26. Количество ставок по должности педагог дополнительного образования определяется штатным расписанием. Деятельность педагога дополнительного образования детей определяется соответствующей должностной инструкцией.

1.27. Организует образовательный процесс в МАУ ДО СДДТ заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Режим организации образовательного процесса

2.1. В МАУ ДО СДДТ принимаются все желающие дети, проживающие на территории города Ставрополя, в возрасте от 3 до 18 лет, независимо от уровня подготовки.

2.2. Приём детей во Дворец осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3. Учебный год во Дворце начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Комплектование групп первого года обучения может осуществляться до 15 сентября.

Продолжительность учебного года устанавливается учебным планом, утвержденным приказом директора и составляет 36 недель.

2.4. Начало занятий во Дворце – 08.00, окончание – в 20.00. Занятия проводятся

ежедневно, без выходных.

2.5. Основной формой учебно-воспитательной работы является учебное занятие. Занятия в учебных группах организуются по годам обучения.

2.6. Количество часов в неделю, выделяемых на одно объединение, определяется дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и составляет от 1 до 6 часов. Максимальная продолжительность занятий со всем составом и индивидуально в оркестровых, музыкальных, вокальных, театральных объединениях может составлять до 12 часов в неделю.

2.7. Занятия в объединении могут проводиться от 1 до 4 раз в неделю. Занятия проводятся в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и расписанием: по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

2.8. Продолжительность занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психолого-физиологических особенностей детей, а также от особенностей отдельных видов деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Продолжительность одного академического часа в группах детей дошкольного возраста составляет 15-20 минут – для детей 3-4 лет, 20-25 минут – для детей 4-5 лет, 25-30 минут – для детей 5-6 лет, 30-35 минут – для детей 6-7 лет.

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут. При проведении занятий хореографической и спортивной направленности допускается 5-ти минутный перерыв между каждым занятием.

2.9. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Дворца по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей детей.

2.10. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия заместителя директора по УВР и утверждается директором Дворца.

3. Комплектование учебных групп

3.1. Численный состав учебных групп определяется в зависимости от возраста обучающихся, года обучения и специфики дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, материально-технических условий Дворца.

3.2. Деятельность детей может осуществляться в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, школа, ансамбль, учебная группа, секция, лаборатория, мастерская и др.) (далее – учебная группа).

3.3. Комплектование объединений проводится Учреждением с 20 августа до 15 сентября текущего года. Доукомплектование объединений может проходить в течение года.

3.4. Комплектование новых учебных групп в течение учебного года проводится педагогом в течение 2 недель.

3.5. В объединения второго, третьего и последующего года обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимавшиеся в группах первого года обучения, после прохождения собеседования.

3.6. Обучающиеся, освоившие один год образовательной программы, приказом директора переводятся на следующий год обучения.

3.7. Для детей, имеющих пропуски занятий в объединениях дополнительного образования по уважительной причине (болезнь и др.), допускается повторный курс обучения.

3.8. При снижении фактической посещаемости в течение учебного года учебные группы могут быть объединены.

3.9. В каникулярное время объединения дополнительного образования МАУ ДО СДДТ могут работать по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора Дворца.

3.10. Наполняемость учебных групп первого года обучения составляет 12-15 человек, второго и последующих лет обучения 10-12 человек, дети с ограниченными возможностями здоровья – 4-5 человек. В отдельных случаях количество обучающихся в группах определяется Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (введенные в действие с 01.01.2021 г. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28) и с учётом площади помещений МАУ ДО СДДТ.

3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.12. Списки обучающихся, составляются педагогами по каждому учебному объединению, и утверждаются приказом директора. Изменения в списочный состав осуществляется на основании приказа директора.

4. Контроль образовательного процесса

4.1. Контроль образовательного процесса является неотъемлемой частью системы качества обучения и проводится с целью получения объективной информации для оперативного принятия мер по его совершенствованию и повышению качества обучения.

4.2. Уровень подготовленности обучающихся в рамках конкретной дополнительной общеразвивающей программы определяется путем проведения аттестации обучающихся.

4.3. Формы, порядок и периодичность проведения аттестации осуществляется в соответствии с Положением об аттестации обучающихся.

4.4. Обучающиеся, достигшие особых успехов в обучении, заносятся в «Книгу Успеха» Учреждения.

5. Обеспечение образовательного процесса

5.1. Для осуществления образовательного процесса во Дворце формируются материально-технические, кадровые, финансовые ресурсы, обеспечивается нормативно-правовое и программно-методическое обеспечение образовательного процесса.

5.2. Учреждение функционирует в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности определенными требованиями действующего законодательства.

5.3. Ответственность за безопасность и здоровье обучающихся во время образовательного процесса возлагается на педагогов, инженера по технике безопасности и руководителя Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.