

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА



**ПРИНЯТА**

на заседании

научно-методического совета МАУ ДО СДДТ

«30» августа 2023 года

Протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУ ДО СДДТ

*Л.С. Козлова*  
Л.С. Козлова

«31» августа 2023 года



**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ  
ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
по направлению  
«ИКТ-технологии, электронные ресурсы»**

**Срок реализации программы: 1 год**

Автор-составитель:

Лунева Анна Владимировна,

старший методист

учебно-методического центра

МАУ ДО СДДТ

г. Ставрополь

2023 год

## **Пояснительная записка**

Современность немислима без компьютерных технологий. Смартфон стал продолжением руки, а ноутбук поселился на рабочем столе любого специалиста. Дети привыкают к гаджетам едва ли не с рождения, и педагогам, к которым они приходят за знаниями, важно ориентироваться в мире цифровых технологий.

Современные образовательные технологии сейчас предлагают массу возможностей. С их помощью можно удобно и быстро собрать обратную связь, дать задание обучающимся, не выходя из дома, при этом распределив его по уровням сложности для каждого ребенка. Благодаря использованию современных технологий можно редактировать документы совместными усилиями, находясь в разных местах. Можно делать занятия более интересными и интерактивными.

Педагог должен обладать следующими умениями в области информационно-коммуникационных технологий:

- применять современные образовательные технологии в своей работе, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- уметь использовать контент, созданный при помощи информационных технологий, и создавать такой контент самостоятельно;
- решать свои повседневные и профессиональные задачи в области использования информационных технологий;
- уметь искать необходимую для решения конкретной задачи информацию;
- уметь выстраивать коммуникации с другими людьми с помощью информационных технологий.

Владение технологиями позволяет организовать работу, выиграть время и дать хороший результат, пользуясь подручными средствами: компьютером и телефоном.

### **Цель программы**

Организация работы по обеспечению помощи и поддержки педагогам в освоении современных информационно-коммуникационных технологий.

### **Задачи программы**

- научить наставляемых работать с электронными документами, таблицами и презентациями;
- познакомить педагогов с видами облачных хранилищ, оказать помощь в создании личного аккаунта;
- познакомить наставляемых с понятием QR-кода, сервисами генерации кодов, научить генерировать QR-код;
- научить работать с Яндекс-формами, познакомится с принципами их работы и разнообразием функций;

- изучить разновидности, принципы работы и функциональные возможности цифровых инструментов и сервисов, которые можно использовать в работе педагога.

### **Планируемые результаты освоения программы**

В ходе реализации программы наставничества предполагается, что наставляемые:

- овладеют инструментами подготовки контента: текстовых документов, презентаций, электронных таблиц, графиков и тд.
- поймут принципы работы облачного хранилища, создадут личный аккаунт;
- освоят понятие QR-кода, будут успешно пользоваться сервисом по генерации кода, используют QR-кода в своей работе;
- освоят Яндекс-формы, поймут принципы создания анкет в данном сервисе, успешно создают собственные анкеты;
- познакомятся с разнообразными цифровыми инструментами и сервисами, научатся эффективно применять их в своей работе.

Для достижения запланированных эффектов используется в комплексе как традиционный вид наставничества, где взаимодействие между педагогами происходит в течение определенного продолжительного времени, так и ситуационный вид, где наставник оказывает помощь или консультацию всякий раз, когда наставляемый нуждается в них.

**Форма наставничества:** педагог-педагог

### **Срок реализации программы**

Программа наставничества рассчитана на 1 год. Решение о продлении или досрочном прекращении реализации программы может быть принято с учетом потребности в данной программе. Содержание программы реализуется последовательно.

### **Этапы реализации программы**

1. Подготовительный – выявление профессиональных затруднений педагогов, разработка основных направлений работы. Разработка персонализированной программы наставничества, создание условий, при которых наставляемые будут чувствовать себя успешными в своей профессиональной деятельности.
2. Основной – реализация программы наставничества, осуществление корректировки профессиональных умений наставляемых, оказание помощи.
3. Заключительный – подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Занятия проходят один раз в неделю по 2 часа.

### **Формы и методы работы с наставляемыми**

**Групповые:** практические занятия, семинары, видео-уроки, мастер-классы, презентация результатов обучения наставляемых.

**Индивидуальные:** консультирование, анкетирование, беседы, наблюдение, самообразование, самообучение в информационном пространстве Интернет-сети.

### **Учебный план программы наставничества «ИКТ-технологии, электронные ресурсы»**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование раздела изучаемой темы</b>       | <b>Содержание работы</b>   |
|--------------|--|--|
| 1.           | Работа с Microsoft Office                        | Умение работать с программами Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher).   |
| 2.           | Облачное хранилище                               | Виды облачных хранилищ, основные виды работы с ними. Создание личного аккаунта.  |
| 3.           | Генерация QR-кода                                | Понятие QR-кода, сервисы генерации кодов, области применения кода в работе педагога.   |
| 4.           | Яндекс-формы                                     | Принципы работы форм, разнообразие функций.  |
| 5.           | Цифровые инструменты и сервисы в работе педагога | Разновидности, принципы работы, функциональные возможности. Программы подготовки электронных презентаций. Инструменты для создания графики. Инструменты для редактирования и обработки видео. Системы для создания тестов. Сервисы для создания интерактивных упражнений, игр, кроссвордов и викторин. Онлайн-доски. Инструменты и порталы для создания портфолио. |

### **Материально-техническое обеспечение**

Занятия проводятся в кабинете СДДТ, укомплектованном специальными средствами (компьютеры, с выходом в Интернет, проектор).

### **Нормативно-правовая база**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации»
3. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 №97-ФЗ
4. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 №82-ФЗ
5. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ
6. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 №135-ФЗ
7. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ

8. Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. №р-145 об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися
9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. №2950-р об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года
10. Паспорт национального проекта «Образование»
11. Приказ министерства образования Ставропольского края от 03 марта 2022 года, №337-пр «О системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ставропольского края»
12. Президиум постановление «О создании Ассоциации педагогов-наставников Ставропольского края при комитете Ставропольской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования»
13. Положение об Ассоциации педагогов-наставников Ставропольского края при комитете краевой организации Общероссийского Профсоюза образования при поддержке Министерства образования Ставропольского края
14. Приказ об утверждении положения о наставничестве в МАУ ДО СДДТ
15. Положение о наставничестве в МАУ ДО СДДТ
16. Положение о системе наставничества педагогических работников в МАУ ДО СДДТ
17. Программа наставничества МАУ ДО СДДТ
18. Программа «Школа наставников»

### **Список используемой литературы**

1. Информационные технологии в образовании: учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова; под редакцией Т. Н. Носковой. – Санкт-Петербург: Лань, 2016.
2. Лапчик, М. П. Подготовка педагогических кадров в условиях информатизации образования: учебное пособие / М. П. Лапчик. – 3-е изд. – Москва: Лаборатория знаний, 2020.
3. Организация современной информационной образовательной среды: учебно-методическое пособие / Т. Б. Захарова, А. С. Захаров, Н. Н. Самылкина, Н. А. Нателаури. – Москва: Прометей, 2016.
4. Цифровая грамотность российских педагогов. Готовность к использованию цифровых технологий в учебном процессе/ Т. А. Аймалетдинов, Л. Р. Баймуратова, О. А. Зайцева, Г. Р. Имаева, Л. В. Спиридонова. Аналитический центр НАФИ. – Москва: Издательство НАФИ, 2019.

5. Панюкова С.В. Цифровые инструменты и сервисы в работе педагога. Учебно-методическое пособие. – М.,: Изд-во «Про-Пресс», 2020. – 33 с.

### **Интернет ресурсы**

1. Новые информационные технологии и программы – <http://pro-spo.ru/inform>
2. Сеть творческих учителей – Сетевой институт дополнительного профессионального образования – <https://posidpo.ru/set-tvorcheskih-uchiteley/>
3. Педсовет – <https://pedsovet.org/rubric/pedagogam?page=2>