

СОГЛАСОВАНО
с родительским советом
МАУ ДО СДДТ
протокол №3 от 11.01.2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО СДДТ
Л.С. Козлова
Приказ №7-ОД
от 18.01.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся МАУ ДО СДДТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом муниципального автономного учреждения дополнительного образования (далее – Учреждение), регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ к оценке знаний, умений и навыков в предметной деятельности.

1.2. Учреждение имеет право осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования (Лицензия серии 26Л01 №0002400 выдана 18 октября 2018 года, регистрационный №6143. Выдана Министерством образования Ставропольского края).

1.3. Образовательный процесс в Учреждении с учетом особенностей его организации, содержания и методики подчиняется всем закономерностям любого образовательного процесса: имеет цель, задачи и результат.

1.4. Процесс выявления результативности образовательной деятельности детского объединения предполагает оценку и анализ формирующихся у обучающихся знаний, умений, навыков, предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Выявление объема и качества знаний, умений и навыков осуществляется в ходе аттестации.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования МАУ ДО СДДТ от 23.04.2018 г. №227-ОД.

1.5. Аттестация обучающихся Учреждения является неотъемлемой частью образовательной деятельности и строится на принципах:

- научности, актуальности и подчинения целям и задачам обучения;
- учета индивидуальных и возрастных особенностей детей;
- уважения прав и обязанностей участников аттестации;
- успешности;

- открытости;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения аттестации и оценки ее результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

1.6. В образовательном процессе Учреждения аттестация обучающихся выполняет ряд функций: учебную, воспитательную, развивающую, коррекционную, социально-психологическую, контролирующую.

2. Цели и задачи

2.1. *Цель* аттестации: выявление уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, а также степени сформированности способов учебной деятельности обучающихся и результатов специальных педагогических воздействий, определенных принятыми средствами и методами обучения.

2.2. *Задачи* аттестации:

2.2.1. *выявление уровня образовательных результатов:*

- определение степени теоретической подготовки в конкретной образовательной области;
- определение степени сформированности практических умений и навыков в выбранном детьми виде творческой деятельности;

2.2.2. *выявления уровня качества образовательного процесса:*

- определение соответствия образовательной деятельности современным достижениям педагогической практики;
- анализ полноты реализации образовательной программы и учебного плана в целом;

2.2.3. *выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;*

2.2.4. *внесение корректив и дополнений в содержание, технологии и методики реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.*

3. Организация аттестации обучающихся

3.1. Учреждение определяет *сроки проведения* обязательной аттестации обучающихся во всех группах:

- начальной (входной контроль) – сентябрь;
- промежуточной – декабрь, январь;
- итоговой – апрель, май.

Начальная аттестация (входной контроль) обучающихся 1-го года обучения проводится с целью выявления индивидуальных качеств и способностей; выбора методов педагогического воздействия, направленного на развитие выявленных качеств; коррекции учебной программы в соответствии с выявленными особенностями умственного, физического, психического развития детей данной группы. Начальная аттестация обучающихся последующих годов обучения проводится с целью выявления

уровня знаний, умений, навыков, полученных за предыдущий период обучения.

Промежуточная аттестация (промежуточный контроль) нацелена на проведение анализа развития детей с начала учебного года, выявление динамики творческого роста детей; на анализ правильности выбора методов, средств, форм обучения и воспитания по конкретной образовательной программе.

Итоговая аттестация проводится с целью выявления результатов обучения, воспитания и развития ребенка за год.

3.2. *Форма проведения* аттестации определяется педагогом в рамках конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. *Начальный и промежуточный контроль* могут проходить в *форме*: теста, прослушивания, сдачи нормативов, собеседования и др. Итоговая аттестация может быть в виде: итогового занятия, зачета, экзамена, тестирования, концертного прослушивания, зачетного и экзаменационного прослушивания, защиты творческих работ и проектов, выставочного просмотра, стендового доклада, конференции, тематических чтений, полевой практики, олимпиады, конкурса, собеседования, зачетного похода, защиты рефератов, соревнований, турнира, сдачи нормативов и другие.

Педагог самостоятельно выбирает систему оценки, форму фиксации результата и порядок проведения аттестации.

3.3. Аттестация обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках оказания платных образовательных услуг проводится согласно данному положению.

4. Порядок подготовки и проведения аттестации

4.1. Педагог разрабатывает программу аттестации обучающихся, самостоятельно определяя ее содержание согласно образовательной программе. Программа аттестации должна содержать следующие материалы:

- план проведения аттестации,
- форма проведения аттестации,
- критерии и система оценки,
- форма фиксации результатов,

4.2. Место и время проведения аттестации определяется педагогом и методистом не менее чем за 2 недели до ее проведения.

4.3. Методисты отделов и центров Дворца составляют графики аттестации на основании сведений о сроках, формах и порядке проведения аттестации в группах, предоставляемых педагогом.

4.4. Администрация издает приказ о проведении аттестации на основании графиков аттестации обучающихся в отделах МАУ ДО СДДТ.

4.5. Продолжительность аттестации может варьироваться в зависимости от особенностей программы аттестации, выбранной формы проведения и года обучения, но не должна превышать 2-х академических часов.

4.6. Обучающиеся, освоившие программу в достаточном объеме и показавшие хорошие (удовлетворительные) результаты в ходе аттестации,

переводятся в группу следующего года обучения.

4.7. Обучающимся, не выполнившим объем итоговых аттестационных заданий, рекомендуется пройти повторный курс обучения по данной программе или продолжить обучение по другой образовательной программе.

4.8. Обучающимся выпускных групп, освоившим программу, выдается удостоверение (свидетельство) установленного образца.

4.9. На аттестационном занятии имеют право присутствовать администрация, старшие методисты, педагоги дополнительного образования сходного профиля деятельности, руководители профессиональных методических объединений, родители (согласно ст. 6.11 Устава Дворца).

4.10. Обучающиеся, имеющие личные творческие достижения могут быть освобождены от итоговой аттестации.

4.11. От итоговой аттестации могут быть освобождены дети по медицинским показаниям.

5. Критерии результатов итоговой аттестации

5.1. *Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:*

- требования к теоретической подготовке обучающихся, определенные образовательной программой по годам обучения;
- широта кругозора; свобода восприятия информации; развитость навыков работы со специальной литературой;
- осмысленность и свобода пользования специальной терминологией;

5.2. *Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:*

- требования к практической подготовке, определенные образовательной программой по годам обучения;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности;
- нормативы, определенные МО РФ по физической культуре;
- индивидуальные творческие достижения;

5.3. *Критерии оценки уровня развития и воспитанности обучающихся:*

- культура организации практической деятельности;
- культура поведения;
- творческое отношение к выполнению задания;
- аккуратность;
- культура речи и культура общения;
- развитость специальных способностей в соответствии с программой.

6. Оформление и анализ результатов аттестации

6.1. Результаты аттестации могут фиксироваться:

- в журнале конкретной группы детского объединения;
- в протоколах аттестации;
- в портфолио достижений;
- в протоколах (в сводной ведомости) проведения коллективных форм аттестации (концерты, соревнования, конференции, игры и др.).

Протокол (сводная ведомость) аттестации обучающихся является одним из документов отчетности и хранится в отделе, оценки аттестации из протокола заносятся (прилагаются) в журнал группы.

Результаты аттестации являются важными показателями результативности работы учреждения. Результаты аттестаций обучающихся МАУ ДО СДДТ анализируются педагогами, методистами, заместителем директора по учебно-воспитательной работе и используются для корректировки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и образовательного процесса в целом.